

**Základní škola a Mateřská škola, Louka u Litvínova, okres Most
Husova 163, Louka u Litvínova
IČO 72743158**

SMĚRNICE O STANOVENÍ ÚPLATY ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ Č. 75/2024

tato směrnice je vydaná ředitelkou školy na základě ustanovení § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 1 Základní a obecná ustanovení

- 1.1. Tato směrnice stanovuje pravidla pro určení výše, splatnosti a způsobu úhrady úplaty za zájmové vzdělávání žáků v ŠD, včetně podmínek pro osvobození od úplaty.
- 1.2. Směrnice je závazná pro všechny zákonné zástupce žáků, kteří podali přihlášku k zájmovému vzdělávání v ŠD a pro zaměstnance školy.

Článek 2 Stanovení výše úplaty

- 2.1. Úplata je stanovena jako měsíční paušální částka na neinvestiční náklady (provozní náklady) spojené s činností ŠD.
- 2.2. Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 4 % základní sazby minimální mzdy platné v době stanovení úplaty.
- 2.3. Výši úplaty stanoví zřizovatel vždy přílohou do 30. 6. předcházejícího školního roku.

Článek 3 Splatnost a způsob platby

- 3.1. Úplata se hradí pololetně. První částka je splatná vždy do 15. 9. za období září až leden. Druhá částka je splatná do 15. 2. na období únor-červen.
- 3.2. Platba se provádí bezhotovostním převodem na bankovní účet školy č.:**78-6997880237/0100**, variabilní symbol je datum narození dítěte bez teček. Popř. v hotovosti u paní ekonomky.
- 3.3. V případě opakovaného neplacení nebo neuhrazení úplaty ani v náhradním termínu, může ředitel školy písemně rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, a to k poslednímu dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k porušení platebních podmínek.

Článek 4 Osvobození a snížení úplaty

- 4.1. Ředitel školy může účastníka osvobodit od úplaty, pokud zákonný zástupce žáka splňuje jednu z následujících podmínek a prokáže tuto skutečnost.

4.2. Zákonný zástupce podá písemnou Žádost o osvobození od úplaty za zájmové vzdělávání.

4.3. K žádosti je nutné doložit úřední doklad prokazující nárok na osvobození/snížení Žádost a doklady se předkládají do 30. 9. pro daný školní rok.

Úplata může být prominuta, pokud je zákonný zástupce žáka:

1. Příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi a prokáže tuto skutečnost rozhodnutím Úřadu práce.
2. Má nárok na zvýšení příspěvku na péči (prokazuje se rozhodnutím Úřadu práce).
3. Žák je svěřen do pěstounské péče a má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte (prokazuje se rozhodnutím Úřadu práce).
4. Má nárok na přídavek na dítě a prokáže tuto skutečnost platným Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory.

Článek 5

Snížení úplaty z důvodu omezení provozu

5.1. Pokud je provoz školní družiny omezen nebo přerušen po dobu **delší než 5 dnů** v kalendářním měsíci, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

5.2. O snížení rozhoduje ředitel školy po skončení daného kalendářního měsíce a o přeplatku je zákonný zástupce informován.

5.3. Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou vedlejší prázdniny.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

6.1. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelky školy a účinnosti dnem 2. 9. 2024.

6.2. Změny a doplňky směrnice mohou být prováděny formou číslovaných dodatků.

V Louce u Litvínova dne 2. 9. 2024

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
Louka u Litvínova, okres Měst
Husova 163, 435 33 Louka u Litvínova,
IČ: 72743158, Tel.: 476 744 393
www.zslouka.cz

Mgr. Radka Jašontková
ředitelka školy